

**Die Frauenvertreterin arbeitet im Sinne des**

**LGG -**  
Landesgleichstellungsgesetz  
Berlin

**LADG –**  
Landesantidiskriminierungs-  
gesetz Berlin

**AGG -**  
Allgemeines  
Gleichbehandlungsgesetz

Die Frauenvertreterin hat Beteiligungsrechte und arbeitet eng mit dem Personalrat und der Schwerbehindertenvertretung zusammen.

Die Frauenvertreterin berät und unterstützt in Konfliktsituationen am Arbeitsplatz, bei Mobbing und sexueller Belästigung.

## Ihre Ansprechpartnerinnen:

**Ilona Fürstenberg**  
Frauenvertreterin  
i.fuerstenberg@kigaeno.de

**Sabine Uhlmann**  
Stellv. Frauenvertreterin  
s.uhlmann@kigaeno.de

**Telefon**  
(030) 90 17 28-787  
0173 / 5 98 15 01

**Kindergärten NordOst  
Eigenbetrieb von Berlin  
Geschäftsstelle**  
Wartenberger Straße 24  
13053 Berlin  
5. Etage  
Raum 05-013



[www.kigaeno.de](http://www.kigaeno.de)



**FRAUENVERTRETERIN**

## Ihre Interessenvertretung vor Ort

Die Arbeitsgrundlage der Frauenvertreterin ist das Berliner Landesgleichstellungsgesetz (LGG) mit dem Ziel der Gleichstellung von Mann und Frau im Beruf.

An folgenden Maßnahmen sind wir beteiligt:

#### **Vor Beginn des Beschäftigungsverhältnisses**

Stellenausschreibung  
Auswahlverfahren  
Bewerbungsunterlagen  
Bewerbungsgespräch  
Einstellung

#### **Während des Beschäftigungsverhältnisses**

Bezüge  
Gewährung/Wegfall von Zulagen  
Rückforderung überzahlter Bezüge

#### **Übertragung anderer Tätigkeiten**

Umsetzung, Abordnung, Versetzung  
Übertragung höherwertige Tätigkeit  
Übertragung geringwertige Tätigkeit

#### **Arbeitszeit- und Arbeitsplatzgestaltung**

Aufstockung/Reduzierung Arbeitszeit  
Einrichtung Telearbeitsplatz  
Verteilung Arbeitsräume  
Ausgestaltung/Ausstattung Arbeitsplatz

#### **Beendigung Beschäftigungsverhältnis**

Kündigung  
Vorzeitige Versetzung in den Ruhestand  
Vorzeitige Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses

#### **Sonstiges**

Aufstiegschancen  
Dienstliche Beurteilung/Zeugnis  
Weiterbeschäftigung zu anderen Arbeitsbedingungen  
Urlaub  
Gewährung/Versagung von Sonderurlaub  
Vertretungspläne  
Einführung neuer Arbeitsmethoden  
Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen  
Einschränkung oder (Teil-) Verbot bzw. Untersagung angezeigter Nebentätigkeiten  
Auswahl zum Aufstiegsverfahren  
Organisationsänderung/Umstrukturierung  
Dienstvereinbarungen  
Geschäftsverteilungspläne



Die Frauenvertreterin unterliegt der Schweigepflicht und behandelt Ihre Anliegen vertraulich.

**Wir informieren und beraten zu:**

**Wochenstundenerhöhung**

**Wochenstundenreduzierung**

**Teilzeitarbeit**

**Fort- und Weiterbildung**

**Bildungsurlaub**

**Sonderurlaub**

**Elternzeit**

**Mutterschutz**